

EDITAL DE RETIFICAÇÃO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 053/2017
PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2017

RERATIFICA O EDITAL DE
PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2017

1 – O **MUNICÍPIO DE NOVO BARREIRO/RS**, comunica que foi designada novada data/horário para o recebimento e julgamento de propostas e documentação, do presente processo licitatório. A abertura dos envelopes de propostas e documentação será no dia **24 de novembro de 2017 as 9 horas**.

1.1 - O Pregoeiro e a Equipe de Apoio receberão os documentos de credenciamento e envelopes contendo as propostas financeiras e a documentação de habilitação a partir das 08h30min até às 9 horas, após este horário dar-se-á por encerrado o ato de recebimento de documentação.

2 – Ficam igualmente retificados os seguintes itens do edital originário:

Item 1.1. Altera-se o tipo de licitação que será pelo **MENOR PREÇO POR ITEM**

Item 4.2. A vistoria deverá ser previamente acordado com o Departamento de Compras e Licitações, pelo telefone (55) 3757 1100, até o dia 20 de novembro de 2017. A vistoria será realizada no dia 21 de novembro de 2017.

Item 8.4 - A proposta será julgada pelo menor preço por item

13.5. O item “2” do termo de referência deverá ser desenvolvido e instalado no prazo de 45 (quarenta e cinco) dias da assinatura do contrato, e a sua atualização deverá ser mensal ou sempre que a legislação o exigir.

Item 3.1 da Minuta de Contrato - A CONTRATADA será responsável pela observância das leis, decretos, regulamentos, portarias e normas federais, estaduais e municipais direta e indiretamente aplicáveis ao objeto do contrato, sendo vedada a subcontratação.

Anexo I – Termo de Referência/Modelo de Proposta.

Item 01	Descrição	Valor Mensal de Referência R\$
1.1	LINK DE INTERNET 1) Conexão de backbone até o município em fibra óptica; 2) Link de Internet com velocidade de 30 Mbits de download e 30 Mbits de upload com 6 IPs Públicos rede /29 na Prefeitura Municipal de Novo Barreiro; INTRANET AOS PONTOS EXTERNOS AO CENTRO ADMINISTRATIVO 3) Distribuição de Link de Internet da Prefeitura Municipal de Novo Barreiro via fibra óptica para os seguintes pontos de acessos: 3.1) Posto de Saúde (unidade atual) situado na Rua 1º de Maio, Centro; 3.2) Posto de Saúde (unidade nova) situado na Rua Arthur Begnini, Centro; 3.3) Conselho Tutelar, situado na Rua Paulo Balestrin; 3.4) Parque Municipal de Máquinas, situado na Rua Eugenio Sebastiani, Centro; 3.5) SCFV- Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, situado na Av São João Batista, Centro; 3.6) Assistência Social, situada na Av. São João Batista, Centro.	2.391,67

	4) Distribuição de Link de Internet da Prefeitura Municipal de Novo Barreiro via rádio (wireless) para o seguinte ponto de acesso: 4.1) Linha Biriva, situada no interior (aproximadamente 3Km da sede do município);	
1.2	SERVIDOR FIREWALL: 5) Servidor Firewall equipado com software para controle de acesso e permissão aos usuários, gerenciamento e relatórios de rede;	269,67
1.3	ARMAZENAMENTO DE WEBSITE: 6) Data Center 6.1) 10GB Espaço para armazenamento/hospedagem de Site 6.2) 10GB Tráfego Mensal 6.3) Contas de E-mail ilimitadas 6.4) Banco de Dados ilimitados 6.5) Contas de FTP ilimitadas 6.6) Painel de Controle em português para gerenciamento do domínio;	101,63
1.4	BACKUP DIÁRIO DE DOMÍNIO: 7) Backup diário do domínio 7.1) Arquivos 7.2) Banco de Dados 7.3) Contas de e-mail	146,33
Item 02	Descrição	Valor Único de Referência R\$
2.1.	DESENVOLVIMENTO WEBSITE: 8) Desenvolvimento de Website para a Prefeitura Municipal de Novo Barreiro com entrega em até 30 dias após a assinatura do contrato. O Website deve conter conteúdo totalmente dinâmico, responsivo, com layout amigável obedecendo as cores contidas no brasão do município, importante ter paginação em todas as páginas, como publicações, licitações, notícias, galeria de fotos... as notícias devem ser relacionadas com galerias de fotos e secretarias, nas galerias de fotos exibir as fotos com opção de avançar e retroceder entre fotos; áudio deve conter o player com controles para pausar e ajuste de volume; nos vídeos o player deve aparecer a imagem do youtube e ao clicar exibir o vídeo na mesma página da prefeitura. As licitações devem ser separadas por ano e modalidade, as publicações devem ser separadas por ano e por tipo, na capa do site é importante ter funções de acessibilidade, bem como acesso ao portal de transparência, serviço de informação ao cidadão, unidade central de controle interno, bem como links para redes sociais, ainda na capa é imprescindível que contenha as últimas 6(seis) notícias com fotos, mural de recados, banner rotativo, 4(quatro) últimas licitações com os anexos correspondentes e resumo do objeto a ser licitado, 4(quatro) últimas galerias de fotos, um calendário de eventos onde seja exibido por dia, semana ou mês de acordo com a opção escolhida pelo usuário/visitante, e ainda os eventos de mais de um dia sejam co-relacionados e identificados nos dias através do calendário. Na área restrita além da responsividade, é necessário que campos textos contenham editor “tipo word” para facilitar a formatação do texto (fonte, cor, negrito, itálico, sublinhado...) permitindo inserir imagens, links, e configurar alinhamento, nas galerias de fotos deve conter opção para envio de múltiplas fotos simultaneamente além do sistema fazer o redimensionamento automático das imagens bem como	4.750,00

	inserir de forma automática marca d'água nas fotos, o sistema deve permitir a criação de páginas dinâmicas, criar e gerenciar os menus em diversos níveis(submenus) além de permitir toda manutenção (inserir, alterar, remover, licitações devem ser separadas por modalidade e aceitar quantidade indeterminada de anexo e qualquer formato de anexo, as publicações separadas por tipo e aceitar qualquer formato de anexo, áudio deve aceitar arquivos no formato .mp3 e vídeos devem ser compatíveis com links do youtube, conforme itens abaixo: 8.1) Desenvolvimento em linguagem PHP 8.2) Armazenamento em Banco de Dados MySQL 8.3) Menus de Acessibilidade 8.4) Cabeçalho com brasão e identificação do município 8.5) Menus com acesso a : 8.5.1) Notícias 8.5.2) Transparência 8.5.2.1) Lei 12.527 8.5.2.2) Perguntas Frequentes 8.5.2.3) Estrutura Organizacional 8.5.2.4) Planos de Investimentos 8.5.2.5) RPPS – Regime Próprio de Previdência Social 8.5.2.6) Responsável pelo Site 8.5.2.7) Lei Complementar nº 131/2009 8.5.3) Eventos Oficiais 8.5.3.1) Feimate 8.5.3.2) Natal Luz 8.5.3.3) Canta Barreiro 8.5.3.4) Semana do Município 8.5.3.5) Semana Farroupilha 8.5.3.6) Concurso do Vinho 8.5.4) Licitações 8.5.4.1) Licitação 8.5.4.2) Contrato de Licitações 8.5.4.3) Termo de Aditivo 8.5.5) Multimídia 8.5.5.1) Galeria de Fotos 8.5.5.2) Vídeos 8.5.5.3) Áudios 8.5.5.4) Clipping 8.5.6) Secretarias 8.5.6.1) Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Trânsito 8.5.6.2) Secretaria Municipal da Fazenda 8.5.6.3) Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente 8.5.6.4) Secretaria Municipal de Obras e Infra-estrutura 8.5.6.5) Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto 8.5.6.6) Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e	
--	---	--

	Cidadania 8.5.6.7) Secretaria Municipal da Saúde 8.5.6.8) Secretaria Municipal do Desenvolvimento Econômico, Turismo e Projetos Estratégicos 8.5.6.9) CMD - Esportes 8.5.6.10) Gabinete Oficial 8.5.7) Município 8.5.7.1) Histórico do Município 8.5.7.2) Estatísticas e Dados 8.5.7.3) Passeio Histórico 8.5.7.4) Imagens Históricas 8.5.7.5) Mapa do Município 8.5.7.6) Brasão do Município 8.5.7.7) Hino do Município 8.5.7.8) Livro História do Município 8.5.7.9) Livro História Política 8.5.8) Publicações 8.5.8.1) Concursos Públicos 8.5.8.2) Editais 8.5.8.3) Processo Seletivo 8.5.8.4) Contas Públicas 8.5.8.5) Contratos Administrativos 8.5.8.6) Leis 8.5.8.7) Decretos 8.5.8.8) Portarias 8.5.8.9) Gestão Fiscal 8.5.9) Contato 8.5.9.1) Fale Conosco 8.5.9.2) Contato 8.6) Banner Rotativo 8.7) Acessibilidade 8.7.1) Portal de Transparência 8.7.2) Meio Ambiente 8.7.3) Serviço de Informação ao Cidadão 8.7.4) Unidade Central de Controle Interno 8.7.5) Portal de Transparência do Consórcio Intermunicipal 8.7.6) Licitação 8.8) Mural de Recados 8.9) Redes Sociais 8.10) Área Restrita 8.10.1) Controle de acesso com permissão por usuário e grupo 8.10.2) Acessibilidade 8.10.3) Agenda 8.10.4) Áudio 8.10.5) Banner 8.10.6) Concurso 8.10.7) Contato	
--	---	--

	8.10.8) Fotos 8.10.9) Clipping 8.10.10) Menu 8.10.11) Publicação 8.10.12) Redes Sociais 8.10.13) Secretaria 8.10.14) Vídeos 8.10.15) Notícias 8.10.16) Transparência 8.10.16.1) Lei 12.527 8.10.16.2) Perguntas Frequentes 8.10.16.3) Estrutura Organizacional 8.10.16.4) Planos de Investimentos 8.10.16.5) RPPS – Regime Próprio de Previdência Social 8.10.16.6) Responsável pelo Site	
2.2.	Manutenção e atualização da website – a ser cobrado só a partir do 12º (décimo segundo) mês de contrato.	Valor Mensal de Referência R\$ 350,00

3 - Os demais itens do Edital permanecem inalterados.

Novo Barreiro/RS, 06 de novembro de 2017.

EDINALDO RUPOLO ROSSETTO
Prefeito Municipal

Este Edital se encontra examinado e aprovado por esta Assessoria Jurídica.

Em ____/____/____.

Paulo Roberto Ihme
OAB RS 32.558
Assessor Jurídico